

GO4SEA PLUS

GESTIONE ANNULLAMENTI

Il servizio Go4sea prevede la gestione diretta degli Annullamenti da parte del tour operator (per i casi previsti elencati qui sotto) considerando le spese di recesso indicate nelle Condizioni generali di contratto pubblicate anche nel sito www.go4sea.com e con recupero massimo per persona di € 7.000.

Saranno sempre da ritenere non recuperabili le spese di Gestione sinistro per un importo pari al 20% sul prezzo del pacchetto (spese non recuperabili) oltre all' importo Quota servizi Go4sea Plus.

Se prevista dalle Condizioni generali o dalle Condizioni del viaggio specifico, una spesa di recesso pari al 100%, il tour operator emetterà un Buono sconto in favore del cliente per importo a partire da € 100 a camera, comunque pari 1/3 del valore della spesa di recesso.

Casi di annullamento gestiti secondo la quota servizi Go4sea Plus:

1. Malattia o infortunio che colpiscono il passeggero o il suo compagno di viaggio e che siano di gravità tale da richiedere l'annullamento del viaggio. La gestione è valida anche in caso di malattie epidemiche o pandemiche diagnostiche.
2. Malattia o infortunio di un familiare del passeggero non in viaggio con lui. La gestione è valida anche in caso di malattie epidemiche o pandemiche diagnostiche.
3. Decesso del passeggero o del suo compagno di viaggi o di un familiare o dell'animale domestico (necessaria dichiarazione di proprietà o microchip) sopravvenuto durante il periodo di validità del viaggio.
4. Aggravamento dello stato di Gravidanza (gravidanza a rischio) che renda impossibile il viaggio o impossibilità ad effettuare il viaggio se certificata da un medico.
5. Incidente stradale avvenuto il giorno di partenza che coinvolga il passeggero o il suo compagno di viaggio.
6. Il passeggero è legalmente tenuto a comparire in giudizio o in testimonianza durante il periodo originariamente previsto per il viaggio.
7. L'abitazione presso la quale il passeggero ha la residenza / domicilio è inagibile per evento grave.
8. Licenziamento o sospensione dal lavoro che riguardi il passeggero o il suo compagno di viaggio avvenuti successivamente all'acquisto del viaggio.
9. Nuova assunzione con contratto a tempo determinato o indeterminato che riguardi il passeggero o il suo compagno di viaggio avvenuta dopo l'acquisto del viaggio.
10. Modifica del periodo di congedo o assegnazione a un nuovo incarico, qualora il passeggero, il suo compagno di viaggio o un familiare prestino servizio nelle forze armate.
11. Le condizioni di salute del passeggero o quelle del suo compagno di viaggio non permettono di sottoporsi a una vaccinazione obbligatoria per l'ingresso nel luogo di destinazione.
12. Furto dei documenti di viaggio del passeggero o del suo compagno di viaggio.
13. Revoca delle ferie già concesse (con certificazione di concessione e successiva revoca)

N.B. Il recupero delle spese di recesso è previsto sempre per la camera occupata dalla persona che è oggetto dell'impedimento e ai suoi familiari diretti conviventi nella medesima camera o in camera diversa ma facenti parte del medesimo gruppo con familiari diretti di 1° grado (max 4 persone), oppure estensibile ad 1 solo compagno di viaggio occupante la medesima camera. L'evento che ha determinato la necessità di cancellazione deve essere successivo alla prenotazione stessa e non deve essere un evento già conosciuto nel momento in cui si prenota il viaggio. L'eventuale aggravamento di patologie pregresse e/o croniche è incluso in questa gestione.

